

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЛАСТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО ОХРАНЕ И
РАЦИОНАЛЬНОМУ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЖИВОТНОГО МИРА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Номер	Дата
65	22.08.2018

ПРИКАЗ

Об утверждении
антикоррупционной политики

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую антикоррупционную политику областного государственного бюджетного учреждения «Областное управление по охране и рациональному использованию животного мира Томской области».

2. С настоящим приказом ознакомить всех работников под подпись (Ерошова, Балашов).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.А.Антошкина

Антикоррупционная политика областного государственного бюджетного учреждения «Областное управление по охране и рациональному использованию животного мира Томской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящая антикоррупционная политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации и Томской области о противодействии и предупреждении коррупции и является базовым документом областного государственного бюджетного учреждения «Областное управление по охране и рациональному использованию животного мира Томской области» (далее – Учреждение), представляющим комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения, а также соблюдение норм антикоррупционного законодательства работниками Учреждения.

1.2. Сведения о проводимых в Учреждении мероприятиях антикоррупционной направленности, реализуемых в рамках настоящей антикоррупционной политики, закреплены в Плане мероприятий по предупреждению коррупции в Учреждении (далее - План).

1.3. При выявлении необходимости внедрения в работу Учреждения иных, наиболее эффективных положений антикоррупционной политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий, либо при изменении требований законодательства Учреждение осуществляет работу по пересмотру и изменению антикоррупционной политики или антикоррупционных мероприятий.

1.4. Правовую основу антикоррупционной политики Учреждения составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Закон Томской области от 07.07.2009 N 110-ОЗ «О противодействии коррупции в Томской области»;
- локальные акты Учреждения по вопросам антикоррупционной направленности.

1.5. Основные понятия и определения, используемые в антикоррупционной политике:

- *Коррупция* - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

- *Противодействие коррупции* - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

- *Взятка* - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

- *Конфликт интересов* - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является;

- *Личная заинтересованность работника (представителя организации)* - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного

имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник (представитель организации) и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Цели и задачи антикоррупционной политики Учреждения

2.1. Основными целями антикоррупционной политики Учреждения являются:

- формирование единого подхода всех работников Учреждения к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Учреждении;
- предупреждение коррупции в Учреждении;
- обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников Учреждения.

2.2. Достижение целей антикоррупционной политики в Учреждении осуществляется путем реализации следующих задач:

- формирование у работников единообразного понимания позиции Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность;
- мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников Учреждения знать и соблюдать требования антикоррупционной политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения

3.1. *Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Настоящая антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативно-правовым актам, применимым в Учреждении.

3.2. *Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль директора Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании антикоррупционной системы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.

3.3. *Принцип вовлеченности работников.*

В Учреждении регулярно информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства и активно привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных процедур.

3.4. *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.*

В Учреждении разработаны и выполняется комплекс мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее директора и работников в коррупционную деятельность.

3.5. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

Применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора за реализацию антикоррупционной политики.

3.7. *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.*

В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Учреждение осуществляет мониторинг антикоррупционных мероприятий, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Антикоррупционная политика применяется при реализации работниками Учреждения своих трудовых функций.

4.2. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники Учреждения, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.3. Обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

а) воздерживаться:

- от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;

- от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

б) незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, в случае их отсутствия, директора Учреждения:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- в) сообщать непосредственному начальнику или директору Учреждения о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;
- г) иные обязанности, предусмотренные нормативно- правовыми актами федерального и регионального уровня, локальными актами Учреждения.

5. Организационные основы противодействия коррупции

5.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции в Учреждении, осуществляет директор Учреждения. Руководитель Учреждения выступает гарантом выполнения в Учреждении антикоррупционных правил и процедур.

5.2. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание работников Учреждения;
- взаимодействует с правоохранительными органами, с органами государственной власти, органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, также с гражданами и институтами гражданского общества.

6. Меры противодействия коррупции

6.1. В целях недопущения коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности в Учреждении разработан комплекс мер по противодействию коррупции, который нашел своё отражение в Плате. Разработка и внедрение Плате направлена на снижение коррупционных рисков, обусловленных спецификой функционирования Учреждения. Основными задачами мероприятий, указанных в Плате, является предупреждение коррупционных правонарушений в Учреждении путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения, исключения предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в Учреждении.

6.2 С целью упорядочивания механизма обращения, регистрации, рассмотрения поступающих от работников уведомлений о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений в Учреждении разработан

Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки этих сведений.

6.3. В целях предотвращения конфликта интересов и своевременного разрешения возникшего конфликта интересов работник Учреждения обязан внимательно относиться к любой возможности конфликта интересов, принимать меры по предотвращению конфликта интересов, сообщать представителю нанимателя о любом реальном или потенциальном конфликте интересов, как только ему становится о нем известно в соответствии с утвержденным Порядком уведомления представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов.

6.4. В целях обеспечения единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике Учреждения, определения единых для всех работников Учреждения требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях, минимизации рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий в Учреждении утверждено Положение о сообщении работниками Учреждения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

7. Ответственность работников Учреждения

7.1 Работники Учреждения независимо от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной политики. Работники, занимающие руководящие должности также несут ответственность за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

7.2. Руководитель Учреждения, должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, привлекаются к дисциплинарной ответственности за непринятие должных мер по предупреждению коррупции в Учреждении.

7.3. За несоблюдение положения о конфликте интересов работник может быть привлечен к ответственности, в соответствии с действующим законодательством.

За непринятие работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, с ним по инициативе работодателя в связи с утратой доверия по пункту 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации может быть расторгнут трудовой договор.