

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОБЛАСТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО ОХРАНЕ И РАЦИОНАЛЬНОМУ  
ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЖИВОТНОГО МИРА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ»  
ОГБУ «ОБЛОХОТУПРАВЛЕНИЕ»

---

ПРИКАЗ

«07» 12 2022

№ 136

Об утверждении Стандарта  
антикоррупционного поведения работников

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях осуществления мероприятий, направленных на реализацию антикоррупционной политики в ОГБУ «Облохотуправление»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Стандарт антикоррупционного поведения работников ОГБУ «Облохотуправление» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Документоведу обеспечить ознакомление работников с настоящим приказом под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

С.С. Золотухин



Приложение  
к приказу  
ОГБУ «Облохотуправление»  
от 07.12.2021 № 136

**Стандарт  
антикоррупционного поведения работников ОГБУ  
«Облохотуправление»**

**1. Общие положения**

1.1. Стандарт антикоррупционного поведения работников ОГБУ «Облохотуправление» (Далее – учреждения) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы».

1.2. Стандарт антикоррупционного поведения работников учреждения — это совокупность законодательно установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения работников учреждения.

1.3. Стандарт антикоррупционного поведения работника учреждения предполагает активность его действий, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, и (или) строгое соблюдение установленных предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий. При этом поведение работника учреждения должно соответствовать этическим правилам, предусмотренным Кодексом профессиональной этики и организационного (делового) поведения работников учреждения

1.4. В основе поведения работника учреждения лежит фактор непосредственных действий по исполнению должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией:

- реализация прав и обязанностей;
- несение ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей;
- принятие решений по вопросам, закрепленным в должностной инструкции.

Отклонение при осуществлении своих полномочий от должностной инструкции может способствовать совершению коррупционных правонарушений, а также являться признаком коррупционного поведения.

**2. Основные понятия и определения**

2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий

подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.4. Профилактика коррупции – формирование в обществе, организациях, учреждении нетерпимости к коррупционному поведению, проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов, предъявление в установленном порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей, включенных в утвержденный в установленном порядке Перечень, развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции.

2.5. Коррупционные риски – это совокупность правовых, организационных и других факторов и причин, порождающих, поощряющих (стимулирующих) лиц к совершению коррупционных правонарушений при выполнении ими должностных функций.

2.6. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может

способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.7. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.8. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.9. Личная заинтересованность работника (представителя учреждения) – заинтересованность работника (представителя учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### 3. Принципы анткоррупционного поведения работника ОГБУ «Облхозуправление»

3.1. Основными принципами анткоррупционного поведения работника учреждения являются:

3.1.1. Неподкупность – противостояние проявлению коррупции во всех ее видах.

Работник учреждения обязан:

- проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками трудового процесса, гражданами и должностными лицами;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету учреждения.

3.1.2. Законность – выполнение своих служебных обязанностей в пределах установленных полномочий.

Работник учреждения обязан:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты учреждения;
- в своей деятельности не допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

3.1.3. Решительность – обязательность принятия мер по недопущению возникновения коррупционной опасной ситуации и (или) ликвидации проявлений коррупции.

Работник учреждения обязан:

- уведомлять руководителя подразделения, директора ОГБУ «Облхозуправление», обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника, руководство учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками.

3.1.4. Требовательность – формирование в своей служебной деятельности условий, при которых невозможно появление коррупционной опасной ситуации.

Работник учреждения обязан:

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- принимать меры по предупреждению коррупции;
- не допускать при исполнении должностных обязанностей использования заведомо ложной или недостоверной информации;
- обеспечивать конфиденциальность ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведений, в том числе сведений, затрагивающих частную жизнь, честь и достоинство граждан.

3.1.5. Открытость – подход к организации своей служебной деятельности, позволяющий в пределах, установленных законодательством, обеспечивать принятие решений на основании объективных и проверяемых критериев.

Работник учреждения обязан:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы учреждения;
- осуществлять свою деятельность в пределах предоставленных полномочий;
- не допускать отклонений при осуществлении своих должностных обязанностей от положений должностной инструкции, которая может способствовать совершению коррупционных правонарушений;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения.

3.1.6. Ответственность – добровольное обязательство работника учреждения нести персональную уголовную, административную, дисциплинарную, материальную ответственность за свои действия или бездействие, которое привело к проявлениям коррупции в процессе служебной деятельности.

#### 4. Правила антикоррупционного поведения работников ОГБУ «Облохотуправление»

4.1. Правила антикоррупционного поведения работника учреждения не позволяют ему:

- получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Подарки, полученные в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью ОГБУ «Облохотуправление» и передаются по акту за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

- выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц;

- использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое имущество ОГБУ «Облохотуправление»;

- разглашать или использовать в целях, не связанных с работой в ОГБУ «Облохотуправление», сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

- создавать в ОГБУ «Облохотуправление» структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

- принимать вопреки установленному порядку почетные и специальные звания, награды и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

#### 5. Обязанности работников ОГБУ «Облохотуправление»

**5.1. Работник ОГБУ «Облохотуправление» обязан:**

- при поступлении на работу в учреждение предоставлять о себе достоверные и полные сведения. Предоставление подложных документов или заведомо ложных сведений недопустимо;
- соблюдать Кодекс профессиональной этики и организационного (делового) поведения работников учреждения
- уведомлять в письменной форме своего работодателя о личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;
- уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы, обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

**6. Ответственность работника ОГБУ «Облохотуправление»  
за коррупционные правонарушения**

**6.1. Ответственность работника учреждения за несоблюдение  
антикоррупционного поведения наступает в соответствии с  
законодательством Российской Федерации.**